

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ТЕХНИКА И ОБЛЕКЛО „ДОЧО МИХАЙЛОВ”

Гр. Тервел, общ. Тервел, област Добрич, ул. ”Хан Аспарух” № 81, тел. 25-09

Ivan

Dimitrov

Zhelyazkov

Digitally signed
by Ivan Dimitrov

Zhelyazkov

Date: 2025.10.02

09:47:43 +03'00'

УТВЪРДИЛ

ДИРЕКТОР:

/ИНЖ. ИВ. ЖЕЛЯЗКОВ/

ПЛАН

ЗА РАБОТАТА НА МЕТОДИЧЕСКОТО ОБЕДИНЕНИЕ

НА УЧИТЕЛИТЕ ПО ОБЩООБРАЗОВАТЕЛНА ПОДГОТОВКА

ЗА УЧЕБНАТА 2025/ 2026 ГОДИНА

Общи положения:

Настоящият план е изготвен от Гюлджихан Ахмедова – председател на МО по общообразователна подготовка и е приет на работна среща на МО на учителите по общообразователна подготовка с протокол № 1 за учебната 2025/2026 година.

Състав на МО:

Председател: Гюлджихан Ахмедова - ст. учител, преподавател по френски език

Секретар: Доника Жекова – ст. учител, преподавател по математика, физика и астрономия

Протоколчик: Тодорка Атанасова – ст. учител, преподавател по биология и здравно образование, география и икономика

Членове на МО:

1. Айля Феим – ст. учител, преподавател по български език и литература
2. Милена Тодорова – ст. учител, преподавател по български език и литература
3. Искра Балусева - учител, преподавател по български език и литература
4. Емилия Колева – гл. учител, преподавател по английски език, биология и здравно образование, химия и опазване на околната среда
5. Джансел Джахид Назим- учител, преподавател по английски език
6. Атанаска Димова – ст. учител, преподавател по английски език
7. Виолета Желязкова – ст. учител, преподавател руски език
8. Красимира Игнатова – ст. учител, преподавател по история и цивилизация
9. Марина Желязкова – ст. учител, преподавател по гражданско образование
10. Сежда Ахмед – ст. учител, преподавател по информационни технологии и математика
11. Радостина Йорданова – ст. учител, преподавател по математика
12. Антон Стоянов – ст. учител, преподавател по физическо възпитание и спорт
13. Петранка Райчева - ст. учител, преподавател по информационни технологии

I. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА ДЕЙНОСТТА НА МО ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2024/ 2025 ГОДИНА

Цялата дейност на МО протече съгласно заложените в годишния план и произтичащите задачи от новоприетите нормативни документи, уреждащи дейностите в сферата на образованието.

В МО е създадена система за организация по всички видове дейности, съгласуваност и отчетност на резултатите. Правилното планиране на работата бе решаващо условие за усъвършенстване на качеството на организацията, структурата и методиката на обучението по съответните предмети от МО.

Постигнати бяха задоволителни и много добри резултати:

- задоволително представяне на учениците на националното външно оценяване и на държавните зрелостни изпити
- много добро представяне на учениците, участници в извънкласните дейности и по проектите в училището

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

ЦЕЛИ

1. Оптимизиране на обучението и повишаване на неговата ефективност.
2. Разнообразяване на учебно-възпитателната дейност, осъществяване на вътрешнопредметни връзки, използване на актуални методи за онагледяване и прилагане на съвременни методи за преподаване чрез ИКТ.
3. Поставяне индивидуалността на детето в центъра на учебно-възпитателния процес чрез прилагане на комплексен подход при изграждане личността на ученика.
4. По-ефективно включване на учениците в подготовката на уроците, повишаване на грамотността и обема на трайно усвоените от тях знания, създаване на мотивация у децата за учене през целия живот.
5. Повишаване качеството на УВП чрез единство на обучение и възпитание за формиране на качествени знания, двигателна и здравна култура
6. Подобряване взаимодействията с родителите за превенция на отпадането от училище и реинтегрирането на отпаднали от образователната система ученици.
7. Повишаване квалификацията на учителите на вътрешноучилищно и извънучилищно ниво.
8. Оказване на методическа помощ на младите учители.

ЗАДАЧИ

1. Усвояване на учебното съдържание според Държавните образователни изисквания.
2. Задълбочаване на междупредметните връзки и прилагане на единни педагогически изисквания към учениците при подготовката им за покриване на ДООИ.
3. Планиране, организация и провеждане на квалификационни дейности на вътрешноучилищно и извънучилищно ниво.
4. Консултиране и подпомагане на учители, с цел използване на ефективни методи на преподаване, както и за проверка и оценка знанията и уменията на учениците.
5. Прилагане на съвременни подходи, рационални организационни форми, методи и средства на обучение, иновации в обучението, допълнително обучаващи дейности с ученици с изявени интереси.
6. Интерактивно-ориентирано обучение по природни науки. Компютърът в обучението. Използване на интернет. Работа с проекти, презентации, есета по съответните предмети по общообразователната подготовка
7. Формиране на положително отношение към природни и общочовешки ценности у учениците и стимулиране на техните прояви и добродетели.
8. Засилване на здравно-екологичните аспекти на обучението.

III. ДЕЙНОСТИ

1. ОРГАНИЗАЦИОННИ ДЕЙНОСТИ

1. Приемане на плана на МО и графика на сбирките за учебната 2025/2026 г.

срок: октомври
отг. Г. Ахмедова

2. Провеждане и оценяване входното ниво на учениците и предприемане на необходимите мерки за преодоляване на констатираните пропуски. Активно използване тестовата форма на проверка на знанията на учениците

срок – м. септември/ октомври
отг: преподавателите от МО

3. Информация и обобщаване на резултатите от входното ниво по предмети

срок: 15 октомври
отг. преподавателите от МО

4. Използване на интерактивни методи на обучение във всички класове

срок – постоянен
отг: преподавателите от МО

5. Допълнителна работа с ученици – изоставащи и напреднали в часовете за консултация на учителите

срок – постоянен
отг: преподавателите от МО

7. Обмяна на опит и споделяне на добри практики в МО

срок: постоянен
отг: преподавателите от МО

8. Системна и последователна подготовка на учениците от X клас за успешно представяне на НВО по БЕЛ и математика.

срок – постоянен
отг: преподавателите по БЕЛ и математика

9. Системна и последователна подготовка на зрелостниците за успешно полагане на ДЗИ

срок – постоянен
отг: преподавателите по БЕЛ

10. Пробно НВО на десетокласниците по БЕЛ и математика

срок – м. февруари, март
отг: преподавателите по БЕЛ и математика

11. Пробна матура на дванадесетокласниците

срок – м. февруари, март
отг: Айля Керимова - преподавател по БЕЛ
В. Желязкова - преподавател по БЕЛ

12. Участие в национални състезания, олимпиади и образователни форми.

срок – според графика на РУО
отг: преподавателите от МО

13. Анализ и отчет на резултатите на плана на МО през учебната 2025/2026 година

срок: м. юни
отг: председателят на МО

2. СПОРТНИ ДЕЙНОСТИ

СПОРТНА ДЕЙНОСТ	СРОК	ОТГОВОРНИК	МЯСТО НА ПРОВЕЖДАНЕ
Европейски ден на спорта „Бъди активен”	26.09.2025 г.	Петранка Райчева Класните ръководители	Европейски ден на спорта „Бъди активен”
Вътрешноучилищен турнир по футбол	м. септември 2025 г.	Антон Стоянов	ПГТО – спортна площадка
Вътрешноучилищен турнир по народна топка	м. октомври 2025 г.	Айля Керимова Искра Балушева Милена Тодорова Красимира Игнатова Гюлджихан Ахмедова	ПГТО - спортна площадка
Вътрешноучилищно състезание по тенис на маса	м. октомври 2025 г.	Антон Стоянов	ПГТО -спортна зала
Състезателни игри в чест на патронния празник на училището	м. октомври 2025 г.	Антон Стоянов и преподаватели по спортни дейности	ПГТО – училищен двор
Вътрешноучилищен турнир по шах	м. ноември 2025 г.	Митко Димитров	ПГТО – училищен кабинет
Вътрешноучилищно състезание по лека атлетика	м. ноември 2025 г.	Антон Стоянов	ПГТО - спортна площадка
„Лъвски скок“- състезание	м. февруари 2026 г.	Антон Стоянов Красимира Игнатова	ПГТО -физкултурен салон
Провеждане на състезание по волейбол	м. март 2026 г.	Антон Стоянов	ПГТО -физкултурен салон
Участие в лекоатлетически Общински крос	м. април 2026 г.	Антон Стоянов	Гр. Тервел - градски стадион
Състезание на ученици- велосипедисти	м. април 2026 г.	Красимира Игнатова Петранка Райчева	Градски парк Близки села
Участие в състезание по ориентиране	м. май 2026 г.	Петранка Райчева	ПГТО – училищен двор
Спортна среща с отборите на другите училища от района	м. май 2026 г.	Антон Стоянов	гр. Тервел – градски стадион

3. КУЛТУРНО-МАСОВИ ДЕЙНОСТИ И МЕРОПРИЯТИЯ

№	ДЕЙНОСТИ И МЕРОПРИЯТИЯ	СРОК	ОТГОВАРНИК
1.	Тържествено откриване на новата учебна година	15. 09.2025 г.	Преподаватели по БЕЛ: Айля Керимова Искра Балушева
2.	Добрият пример- „Да изчистим България“	м. септември 2025 г.	Всички преподаватели
3.	Изработка на табло с информационни материали за 22 септември – Независимостта на България	21. 09. 2025 г.	Красимира Игнатова
4.	Европейски ден на езиците	26.09.2025 г.	Емилия Колева Джансел Джахид Гюлджихан Ахмедова
5.	Световния ден на усмивката – всеки първи петък на октомври – <i>изработка на усмивки и информационно табло</i>	02. 10. 2025 г.	Класните ръководители Сежда Ахмед Тодорка Атанасова
6.	Честване на патронния празник на гимназията	30. 10. 2025 г.	Преподаватели по БЕЛ и класни ръководители
7.	Ден на народните будители – изработка на презентации от учениците	29. 10. 2025 г.	Красимира Игнатова
8.	Ден на Доброто	13.11. 2025 г.	Айля Керимова Тодорка Атанасова – раздаване на стикери
9.	Ден на толерантността	16.11. 2025 г.	Айля Керимова – табло, брошури Класни ръководители
10.	Отбелязване на деня за борба срещу СПИН- раздаване на информационни брошури	29. 11. 2025 г.	Тодорка Атанасова Емилия Колева
11.	Благотворителен коледен изложба базар и коледно тържество – <i>изработка на картички и сувенири</i>	м. декември 2025 г.	Класни ръководители и преподаватели
12.	Украса на училищната елха	м. декември 2025 г.	Класните ръководители на 8. и 9. клас
13.	Празникът "Св. Валентин" – <i>изработка на валентинки и украса на дървото на любовта</i>	14. 02. 2026 г.	Класните ръководители и учителите преподаватели
14.	Отбелязване на 19 февруари - Обесването на Васил Левски <i>събиране на снимков материал и изготвяне на табло за живота и дейността на Апостола</i>	18. 02. 2026 г.	Красимира Игнатова и преподавателите по БЕЛ
15.	Световен ден против тормоза в училище известен като „Деня на розовата фланелка” – <i>изработка на стикери с</i>	26. 02. 2026 г.	Тодорка Атанасова, Марина Желязкова, Емилия Колева Класните ръководители

	<i>послание „Не на тормоза”, танцово шоу</i>		
16.	Изработка и подаряване на мартеници	до 01. 03. 2026 г.	Класните ръководители и преподаватели
17.	3.ІІІ - Национален празник на България – <i>изработка на табло</i>	01. 03. 2026 г.	Красимитра Игнатова и преподавателите по БЕЛ
18.	Международен ден на математиката	м. март 2026 г	Доника Жекова Сежда Ахмед Радостина Йорданова
19.	Международен ден на физиката	м. март 2026 г	Доника Жекова Сежда Ахмед
20.	Международен ден на франкофонията - <i>изработка на табло</i>	20.03.2026 г.	Гюлджихан Ахмедова
21.	Пролетен карнавал – <i>изработка на карнавални костюми и маски</i>	20. 03. 2026 г.	Класните ръководители и преподавателите
22.	Отбелязване на Световен ден на водата – <i>изработка на информационно табло</i>	21. 03. 2026 г.	Емилия Колева Тодорка Атанасова
23.	Отбелязване на 22 април - Ден на Земята- « Да опазим България и родния край»- <i>изработка на информационно табло, изработка на изделия от рециклирани материали, както и почистване на училищния двор</i>	22. 04. 2026 г.	Тодорка Атанасова, Емилия Колева и всички преподаватели
24.	Ден на Европа - <i>ученическо самоуправление</i>	08.05.2026 г.	Всички преподаватели
25.	Изготвяне на табло с изявените ученици по случай 24 май – Ден на славянската писменост и култура	До 10. 05. 2026 г.	Петранка Райчева Класни ръководители
26.	Изпращане на абитуриентите – <i>празнична програма</i>	15. 05. 2026 г.	Всички преподаватели
27.	Проектобазиран урок- „Човешкото тяло като електрическа верига“	месец май	Преподаватели по физика, биология и електротехника
28.	Ден на детето – участие с различни прояви в общо градското тържество	01. 06. 2026 г.	Всички преподаватели
29.	Отбелязване Деня на Ботев – презентация / табло/	02. 06. 2026 г.	Учителите по БЕЛ, гражданско образование, история и цивилизация
30.	Международен ден за борба с наркотичните вещества	26.06.2024 г.	Класните ръководители

Забележка: Планът е отворен за промени и допълнения. Заседанията на МО се провеждат в учителската стая.